

Al Dirigente scolastico
dell'I.T.E. "P.F. Calvi"

Viste le difficoltà di coincidenza dell'orario dei mezzi pubblici con quello delle lezioni in relazione alla residenza:

Il/la sottoscritto/a _____ genitore dell'alunno/a
_____ frequentante la classe _____ nell'a.s. 20__ / __
residente a (indicare quella dello studente) _____ in Via
_____ n. _____

CHIEDE

che il proprio figlio/a possa beneficiare di un permesso di entrata posticipata / uscita anticipata (massimo 10 minuti)

Giorni richiesti						Orario entrata posticipata	Orario uscita anticipata
L	M	M	G	V	S		

Giorni richiesti						Orario uscita anticipata al pomeriggio
L	M	M	G	V		

(segnare con una X)

Dichiara che il precedente/successivo autobus/treno passa alla fermata alle ore _____

Firma del genitore o dell'alunno (se maggiorenne)

Padova, _____

Allegato : fotocopia orario mezzi pubblici utilizzati

NB - Saranno prese in considerazione solo le richieste che prevedono il passaggio alla fermata del mezzo pubblico dopo le 14.10" e per gli studenti impegnati al pomeriggio dopo le 16.10". Non sono concesse deroghe in 5^ ora dell'orario scolastico e per autobus urbani o extraurbani per un tratto.