

AL DIRIGENTE SCOLASTICO  
DELLA SCUOLA SEC. DI I° GRADO  
"DANTE E CARDUCCI"  
PIACENZA

Il/la sottoscritto/a..... in servizio presso  
questa Scuola in qualità di .....

**CHIEDE**

Alla S.V. di assentarsi per gg. .... dal ..... al ..... per:

- .....
- FERIE (art.13 C.C.N.L. 2006/2009) a.s. ....
  - FESTIVITA' SOPPRESSE ( art.14 C.C.N.L. 2006/2009)
  - RECUPERO
  - MALATTIA (art.17 C.C.N.L. 2006/2009)
  - PERMESSO RETRIBUITO (art.15 C.C.N.L. 2006/2009) motivi personali/familiari di gg.....
  - PERMESSO RETRIBUITO ( art. 4 c. 1 legge 53/2000) gg.....ore.....
  - PERMESSO PER FORMAZIONE (allegare scheda informativa del corso ed iscrizione)
  - PERMESSO BREVE: il giorno .....dalle ore ..... alle ore .....tot. ore.....  
per motivi pers. /familiari (da recuperare il giorno.....)
  - MATERNITA'
    - Interdiz. Compl. Gestazione
    - Astensione obbligatoria
    - Astensione facoltativa
    - Puerperio
  - LEGGE 104/92 gg..... ore .....
  - MALATTIA FIGLIO nome.....cognome.....  
nato a ... ..il.....
  - ALTRO CASO PREVISTO DALLA NORMATIVA VIGENTE .....

.....  
Durante il periodo di assenza il sottoscritto sarà domiciliato in .....  
via .....n° ..... Tel. ....

• SI ALLEGA .....  
Piacenza li .....

FIRMA

Vista la domanda

- Si concede
- Non si concede

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. Maurizio Albertini