



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

*"Fabrizio De André"*

Scuole dell'Infanzia - Scuole Primarie  
Scuole Secondarie di I grado ad Orientamento Musicale  
Via Goldoni, 1 – 20068 PESCHIERA BORROMEO (MI)  
C.F. 80127250159 - Tel. 02 5470.527/172 fax 02 51650184



sito web: [www.icsdeandre.edu.it](http://www.icsdeandre.edu.it) e-mail: [segreteria@icsdeandre.it](mailto:segreteria@icsdeandre.it) pec: [miic8ab00n@pec.istruzione.it](mailto:miic8ab00n@pec.istruzione.it)

### Oggetto: dichiarazione di donazione

Il sottoscritto \_\_\_\_\_  
(cognome /nome)

nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_

e residente in \_\_\_\_\_  
(indirizzo completo)

\_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

documento d'identità \_\_\_\_\_

in qualità di

privato cittadino

di rappresentante legale di \_\_\_\_\_  
(Ente o azienda e denominazione)

\_\_\_\_\_ (indirizzo completo)

Intende effettuare a favore di codesto Istituto Comprensivo una donazione di:

beni monetari: euro \_\_\_\_\_.

beni materiali, di cui all'allegato elenco.

La donazione è vincolata a \_\_\_\_\_  
(indicare eventualmente plesso o ordine di scuola)

In attesa di riscontro, distinti saluti.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

*"Fabrizio De André"*

Scuole dell'Infanzia - Scuole Primarie

Scuole Secondarie di I grado ad Orientamento Musicale

Via Goldoni, 1 – 20068 PESCHIERA BORROMEO (MI)

C.F. 80127250159 - Tel. 02 5470.527/172 fax 02 51650184

sito web: [www.icsdeandre.edu.it](http://www.icsdeandre.edu.it) e-mail: [segreteria@icsdeandre.it](mailto:segreteria@icsdeandre.it) pec: [miic8ab00n@pec.istruzione.it](mailto:miic8ab00n@pec.istruzione.it)



## REGOLAMENTO DONAZIONI

### Delibera n. 58 Consiglio d'Istituto del 2910/2019

1. L'Istituto Comprensivo "F. De André" di Peschiera Borromeo prevede la donazione di terzi tra le modalità di sostegno alla propria attività organizzativo-didattica.
2. L'Istituto Comprensivo "F. De André" di Peschiera Borromeo accetta in donazione da privati e/o enti, senza vincolo di conservazione, materiale informatico, librario, sussidi audiovisivi e quant'altro coerente con le finalità educative dell'Istituto, riservandosi il diritto di inserirlo nel proprio inventario.
3. L'Istituto Comprensivo "F. De André" di Peschiera Borromeo accetta donazioni in danaro nel rispetto del successivo punto 5.
4. I beni donati acquisiti dall'Istituto Comprensivo "F. De André" di Peschiera Borromeo entrano a tutti gli effetti a far parte del patrimonio dell'Istituto.
5. L'Istituto Comprensivo "F. De André" di Peschiera Borromeo accetta donazioni da privati e/o terzi che non perseguono fini politici, confessionali, di lucro e pubblicitari e le cui finalità non siano in contrasto con quelle educative proprie della scuola.
6. L'Istituto Comprensivo "F. De André" di Peschiera Borromeo accetta donazioni da privati e/o terzi, purché il bene donato risponda alle norme vigenti, anche in termini di sicurezza.
7. Le donazioni, i lasciti e le eredità sono accettati purché non comportino alcun onere economico per l'Istituto "F. De André" di Peschiera Borromeo.
8. Il donante ha la facoltà di vincolare la donazione ad una succursale, ad un ordine di scuola, all'intero Istituto.
9. Il donatore indirizza la sua offerta all'Istituto Comprensivo "F. De André" di Peschiera Borromeo nella forma di una lettera di intenti corredata dall'elenco dettagliato di quanto è oggetto di donazione.
10. Il Dirigente Scolastico verifica le condizioni di accettabilità di cui al precedente punto 5
11. Il Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "F. De André" di Peschiera Borromeo nomina una Commissione interna che verifica le condizioni tecniche di accettabilità della donazione:
  - a. requisiti tecnici richiesti;
  - b. compatibilità con le finalità educative della scuola;
  - c. costi di mantenimento;
  - d. coerenza con le norme vigenti, anche in termini di sicurezza;
  - e. stima valore economico-patrimoniale del materiale,
  - f. collaudo

12. La Commissione composta dal D.S., da tre docenti ed un assistente amministrativo, è rinnovata annualmente.
13. La Commissione redige apposito verbale di verifica del bene donato.
14. Il parere della Commissione non è vincolante per il Dirigente Scolastico.
15. Successivamente, acquisito il parere della Commissione, il Dirigente Scolastico comunica al donatore l'accettazione della donazione che è perfezionata con apposito atto scritto.
16. Il DSGA provvede all'eventuale carico, nell'inventario dell'Istituto, dei beni donati.
17. Il Dirigente Scolastico è autorizzato ad accettare donazioni in beni e/o danaro che non superino il valore economico di euro 10.000,00 (diecimila) stimato dalla Commissione interna.
18. L'accettazione di donazioni per un valore economico superiore a quello di cui al precedente punto 17 è oggetto di apposita delibera del Consiglio d'Istituto.
19. Eventuali donazioni finalizzate alla ristrutturazione di edifici di proprietà dell'Ente Locale, sono accettate previa apposita e preventiva delibera vincolante da parte del Consiglio d'Istituto e assenso formale da parte dell'Ente locale interessato, con cui si concorderanno le modalità di utilizzazione delle risorse.
20. L'Istituto Comprensivo "F. De Andrè" di Peschiera Borromeo accetta donazioni finalizzate alla concessione di borse di studio.
21. L'accettazione di donazioni finalizzate alla concessione di borse di studio è vincolata all'assenso del Collegio dei Docenti e del Consiglio d'Istituto. Il Collegio dei Docenti definisce i profili didattici e il Consiglio d'Istituto i criteri preventivi.
22. L'Istituto Comprensivo "F. De Andrè" di Peschiera Borromeo può motivatamente rinunciare all'accettazione di donazioni, previa delibera del Consiglio d'Istituto.
23. Il Dirigente Scolastico annualmente redige apposita relazione al Consiglio d'Istituto sulle donazioni accettate e/o non accettate dall'Istituto Comprensivo "F. De Andrè" di Peschiera Borromeo nel corso dell'anno scolastico.

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Daniela Spano'

